

Wird von der Stadtverwaltung ausgefüllt!

Eingang am:

PK/Mandatsreferenz:

ANMELDUNG

in einer Kindertageseinrichtung
der Stadt Zella-Mehlis



Angaben zum Kind:

Familienname des Kindes: _____

Geburtsdatum: _____

Vorname des Kindes: _____

voraussichtlicher ET: _____

Wohnanschrift:

Straße, Hausnummer _____

PLZ und Ort _____

Angaben zu den Personensorgeberechtigten/ Bevollmächtigten:

abweichende Anschrift:

Name, Vorname der **Mutter**: _____

Tel.: _____

E-Mail: _____

Name, Vorname des **Vaters**: _____

Tel.: _____

E-Mail: _____

Geschwister: (wohnhaft im eigenen Haushalt)

Name, Vorname: _____

Geb.-Datum: _____

Geschwisterkinder werden derzeit in folgender Einrichtung betreut: _____

Betreuungsumfang:

Betreuungsbedarf ab: _____

(frühestens mit Vollendung des 1. Lebensjahres)

halbtags ganztags

(bis zu 6 Std.)

Eingewöhnungszeit gewünscht:

ja nein

(gemäß entsprechender Benutzungssatzung

bis zu 4 Wochen vor Betreuungsbeginn)

ab _____

gewünschte Einrichtung in der Wohnsitzgemeinde:

Trägerschaft Stadt Zella-Mehlis

- Kindertageseinrichtung "Kindernest Rodebach"
- Kindertageseinrichtung "Ruppbergspatzen"
- Kindertageseinrichtung "Sandhasennest"

Trägerschaft AWO AJS gGmbH Erfurt

- integrativer Kindergarten der AWO "Sommerau"
- ja nein

Förderbedarf des Kindes:

**Trägerschaft Kirchgemeinerverband Zella-Mehlis/
Oberhof**

- christliche Kindertagesstätte "Sonnenschein"

**gewünschte Einrichtung außerhalb der
Wohnsitzgemeinde:**

- ja nein

(Wenn außerhalb der Wohnsitzgemeinde, bitte Formblatt zur Ausübung des Wunsch- und Wahlrechtes ausfüllen)

Ort, Datum

Unterschrift der Personensorgeberechtigten/ Bevollmächtigten

Veränderungen der Angaben sind der betreuenden Kindertageseinrichtung umgehend zu melden!

Durch die Eltern einzureichende Nachweise:

- Datenschutzrechtliche Information (Anlage 1)
- Geburtsurkunde (*soweit zum Anmeldezeitraum bereits vorhanden, ansonsten ist diese nach Beurkundung nachzureichen!*)
- Nachweis über Sorgeberechtigung
- ggf. Vollmacht über Angelegenheiten der elterlichen Sorge

Bearbeitungsvermerk der Verwaltung:

Anmeldung weitergeleitet an Kita am: _____

voraussichtliche Eingewöhnung/ Aufnahme möglich zum: _____

weitere Bemerkungen: _____
